

План
мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ «Берескинская СОШ»
Атнинского муниципального района
на 2025- 2026 учебный год

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|---|--|
| 1. | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции. | Сентябрь | Дирекция |
| 2. | Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государств.аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчеты за запланированную работы по антикоррупционной деятельности; | Октябрь | Зам. директора по УР и ВР |
| 3. | Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 4. | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | Октябрь Февраль | Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции |
| 5. | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере поступления заявлений и обращений | Директор |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказывать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | Ноябрь ноябрь | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 8. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | 1 раз в полугодие | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в четверти | Рабочая группа по противодействию коррупции |

| | | | |
|-----|--|--------------------------|---|
| 10. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | Сентябрь март | Зам. директора по УР, ВР Классные руководители |
| 11. | Проведение круглого стола в 9-8 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция-угроза для демократического государства» | апрель | Классные руководители |
| 12. | Анкетирование учащихся 9-8 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции. | апрель | Классные руководители |
| 13. | Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции | декабрь | Классные руководители |
| 14. | Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание при директоре) | февраль | Директор |
| 15. | Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) | март | Директор |
| 16. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Директор, зам. директора по УР, ВР |
| 17. | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Комиссия |
| 18. | Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы. | май | Комиссия |
| 19. | Анкетирование учителей по вопросам коррупции | май | Зам. директора по ВР |
| 20 | Участие обучающихся школы и педагогических работников в различных конкурсах, конференциях, посвященных антикоррупционной работе | В течение года | Комиссия |
| 21 | Провести в школе неделю антикоррупционной работы в рамках Международного дня противодействия коррупции | Декабрь | ЗДВР |